

## OCUPAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO POR MOTIVO DE OBRAS

REGISTO N.º \_\_\_\_\_

REGISTADO EM: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

(AAAA/MM/DD)

REGISTADO POR: \_\_\_\_\_

(a preencher pelos serviços administrativos)

Guia n.º \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ €

Exmo. Senhor  
Presidente do Conselho de Administração da Infralobo, E.M.

### DO/A REQUERENTE

Nome <sup>\*(1)</sup>

Morada \*

Freguesia \*

Cód. Postal \* -

Localidade

NIF \*

 Singular  Coletiva

NIC/BI \*

Válido até \* / /

Telefone

Telemóvel

Fax

Email

Na qualidade de (2):  Proprietário  Usufrutuário  Superficiário

Outro (3):

Preencha de forma legível e sem abreviaturas. \* - preenchimento obrigatório

(1) Nome ou designação do requerente, seja pessoa singular ou coletiva. Neste último caso, deverá referir em que qualidade o faz, juntando comprovativo dessa qualidade e apresentar documento que a tanto o autoriza. (2) Assinalar com X a opção pretendida.

(3) especificar.

### DO PEDIDO

Requer a **V.Ex<sup>a</sup>**, ao abrigo do n.º 2, do artigo 57º do Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na redação conferida pelo Decreto-Lei n.º 26/2010, de 30 de março, licença de ocupação da via pública, por motivo de obras, a realizar em prédio(s) descrito(s) na Conservatória do Registo Predial de Loulé sob o(s) número(s) \_\_\_\_\_, e inscrito(s) na matriz predial urbana da freguesia de \_\_\_\_\_, sob o(s) artigo(s) \_\_\_\_\_  
sito em \_\_\_\_\_, freguesia de \_\_\_\_\_, do Município de Loulé.

### DO TIPO DE OCUPAÇÃO E SEU PRAZO (4)

O local para o qual se requer  o licenciamento  a prorrogação de prazo de ocupação da via pública, por motivo de obras será ocupado por:

 1. Tapumes ou resguardos

a) por piso de edifício por eles resguardados \_\_\_\_\_ pisos

b) por metro linear ou fração incluindo cabeceiras \_\_\_\_\_ ml

c) por m2 ou fração de superfície da via pública \_\_\_\_\_ m2

 3. Gruas e guindastes/similares

a) \_\_\_\_\_ m2

 2. Andaime com

a) \_\_\_\_\_ ml

b) \_\_\_\_\_ andar/pavimento

 4. Outras ocupações de via pública:

a) \_\_\_\_\_ m2

Pelo prazo de \_\_\_\_\_ mês.

**Concluída a obra, devem ser retirados os tapumes e todos os materiais e resíduos depositados no seu interior. Os**

**proprietários das obras devem reparar prontamente quaisquer danos ocasionados pelas mesmas na via pública, dentro ou fora dos tapumes, ou em qualquer infraestrutura ou equipamento urbano.**

(4) Assinalar com X a opção pretendida.

#### DA INFORMAÇÃO ADICIONAL (5)

- A ocupação a que respeita o presente pedido, destina-se a apoio a obras de: (6), correspondentes ao Processo de Obras n.º / .
- As obras em causa encontram-se isentas de controlo prévio, porquanto abrangidas pela alínea , do n.º 1, do artigo 6º do RJUE.
- Tratando-se de obras de escassa relevância urbanística, elas enquadram-se na alínea , do n.º 1, do artigo 6º-A do RJUE.

(5) Assinalar com X a opção aplicável.

(6) Especificar o tipo de operação urbanística.

#### DOS ANEXOS (6)

Para o efeito anexa ao presente, os seguintes documentos:

- Documentos de identificação do requerente;
- Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade do requerente;
- Planta de localização à escala 1:2000, demarcando o polígono da área a ocupar;
- Peças desenhadas da solução proposta, referentes ao plano de ocupação de via pública, indicando:
  - Esquema de implantação do tapume e do estaleiro, quando necessário, contendo a localização das instalações de apoio, máquinas, aparelhos elevatórios e de contentores para recolha de entulho;
  - As características do arruamento;
  - O comprimento do tapume e respetivas cabeceiras;
  - A localização de sinalização, passadeiras de peões, candeeiros de iluminação pública, boca ou sistemas de rega, marcos de incêndio, sarjetas, sumidouros, árvores ou outras instalações fixas.
- Declaração de responsabilização pelos danos causados na via pública, a equipamentos públicos ou aos respetivos utentes;
- Apólice de seguro que cubra a responsabilidade pela reparação dos danos emergentes de acidentes de trabalho.

(6) Assinalar com X os documentos que apresenta.

#### DA NOTIFICAÇÃO

Mais solicita que as notificações referentes ao procedimento iniciado pelo presente requerimento, sejam dirigidas a:

Nome ou designação:

N.º Contribuinte:

Morada

Freguesia

Código Postal

-

Localidade

Contacto Telefónico

Correio eletrónico

O/A subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente documento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Vale do Lobo, / /

O/A Requerente

Assinatura do/a requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar

**A preencher pelos serviços**

Conferi a identificação do/a requerente, através de:

O/A Funcionário/a

#### DO GESTOR DE PROCEDIMENTO

Identificação: \_\_\_\_\_.

Contactável, nos termos do n.º 4, do artigo 8º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na redação conferida pelo Decreto-Lei n.º 26/2010, de 30 de março, junto da Divisão Administrativa de Urbanismo desta edilidade, sita na Praça da República, Loulé, das 09.00h às 16.00h, pelo telefone 289400600, ou através do correio eletrónico [dau@cm-loule.pt](mailto:dau@cm-loule.pt)

(a preencher pelos serviços administrativos)